

November 2021

Vejledning til brug for ansøgning om adgang til prøve uden forudgående kursus for ansøgere om tilladelse til godskørsel for fremmed regning

For at få udstedt en vognmandstilladelse eller en varebilstilladelse skal virksomhedens transportleder have de nødvendige faglige kvalifikationer.

Det er i godskørselsbekendtgørelsens § 7, stk. 1 og § 8, stk. 1, fastsat, at en transportleder for at kunne anses som fagligt kvalificeret til at drive vognmandsvirksomhed inden for de seneste 10 år, skal have gennemført og bestået et af Færdselsstyrelsen godkendt kursus.

Det er muligt at fritage fra kravet om kursus, hvis ansøgeren dokumenterer, at vedkommende igennem de **seneste 5 år** har haft en stilling med overordnede funktioner i en godskørselsvirksomhed, jf. godskørselsbekendtgørelsens § 7, stk. 4. For virksomheder, der udfører godskørsel for fremmed regning med varebiler, er det et krav, at transportlederen igennem de **seneste 3 år** har haft en stilling med overordnede funktioner i en godstransportvirksomhed, jf. godskørselsbekendtgørelsens § 8, stk. 4.

Vær opmærksom på, at det i alle tilfælde er en betingelse, at ansøgeren består samme prøve som de ansøgere, der har gennemført kurset.

Til brug for vurderingen af en eventuel ansøgning om adgang til prøve uden forudgående kursus har Vejtransportrådet vedtaget vedlagte retningslinjer.

I behandlingen af en ansøgning om fritagelse fra kursuskravet, indgår en konkret vurdering af de foreliggende oplysninger. Retningslinjerne angiver derfor alene de forhold, der sammen med de konkrete foreliggende oplysninger, indgår i vurderingen af de enkelte sager.

Til brug for dokumentation af tidligere beskæftigelse bedes "Erklæring fra arbejdsgiver om beskæftigelse" anvendt.

Nærmere oplysninger om godkendte kurser og kursusudbydere findes på Færdselsstyrelsens hjemmeside www.fstyr.dk.

Retningslinjer for adgang til prøve uden forudgående kursus for ansøgere om tilladelse til godskørsel for fremmed regning

1. *Familierelaterede sager.* Der kan fritages i sager, hvor ansøgeren – en vognmandssøn, en enke, en hustru, en svigersøn, en datter, en søster og lign. – igennem de seneste 5 år (3 år for så vidt angår godskørsel for fremmed regning i varebil) har deltaget alsidigt i driften af virksomheden og har haft overordnede funktioner, jf. bilaget.
2. *Vognmænd med "små" biler.* Der kan fritages i sager, hvor ansøgeren igennem de seneste 5 år (3 år for så vidt angår godskørsel for fremmed regning i varebil) har været aktiv ejer eller medejer af en vognmandsvirksomhed med en eller flere biler, der er indrettet til godstransport og som er over 2.000 kg tilladt totalvægt, og det seneste årsregnskab viser økonomisk forsvarlig drift af virksomheden. Ved "aktiv" forstås, at den pågældende har varetaget funktioner og har haft selvstændigt ansvar. Vedrørende overordnede funktioner henvises til bilaget.
3. *Kørselsleder, disponent, driftsleder, medejer m.v. i vognmandsvirksomhed.* Der kan fritages i sager, hvor ansøgeren igennem de seneste 5 år (3 år for så vidt angår godskørsel for fremmed regning i varebil) har haft en stilling med overordnede funktioner og selvstændigt ansvar. Vedrørende overordnede funktioner henvises til bilaget.
4. *Speditør.* Der kan fritages i sager, hvor ansøgeren igennem de seneste 5 år (3 år for så vidt angår godskørsel for fremmed regning i varebil) aktivt har drevet selvstændig speditørvirksomhed eller har været ansat som speditør i en stilling med overordnede funktioner og selvstændigt ansvar. Vedrørende overordnede funktioner henvises til bilaget.
5. *Firmakørsel.* Der kan fritages i sager, hvor ansøgeren igennem de seneste 5 år (3 år for så vidt angår godskørsel for fremmed regning i varebil) har drevet selvstændig virksomhed med firmakørsel eller har været ansat i en ledende stilling med overordnede funktioner og selvstændigt ansvar vedrørende virksomhedens kørselsafdeling, såfremt virksomheden har haft en selvstændig kørselsafdeling med mindst 5 biler, der er indrettet til godstransport og er over 2.000 kg tilladt totalvægt. Ved drift af selvstændig virksomhed skal det seneste årsregnskab vise økonomisk forsvarlig drift af virksomheden. Vedrørende overordnede funktioner henvises til bilaget.

Overordnede funktioner

Følgende funktioner kan indgå i vurderingen af, om en ansøger har haft en overordnet stilling med et indhold, der gør kurset overflødigt:

- Indkøb af materiel
- Finansiering og lånoptagelse
- Vedligeholdelse af vognpark
- Budgetplanlægning
- Regnskabsførelse og aflæggelse af regnskab samt varetagelse af told- og skattespørgsmål
- Varetagelse af ansvars- og forsikringsspørgsmål
- Kørselstilrettelæggelse
- Varetagelse af takst- og kalkulationsspørgsmål, herunder afgivelse af tilbud og indgåelse af kørselskontrakter (kundecontrakter)
- Forhandlinger med leverandører
- Personaleadministration, herunder ansættelse og afskedigelse af personale

Herudover kan andre funktioner eller relevant uddannelse indgå i vurderingen